



BILANCIO AL 31.12.2025

- Stato patrimoniale e rendiconto gestionale
- Relazione di missione
- Relazione dell'Organo di controllo

Bilancio d'Esercizio

Bilancio d'esercizio al

31/12/2025

Esercizio dal 01/01/2025
al 31/12/2025

Sede in Via ROMA 21A, 31050 MONASTIER DI TREVISO TV
Fondo di dotazione 48.257
Cod. Fiscale 94123220264
Iscrizione RUNTS nr. 773
Sezione Altri enti di terzo settore

Bilancio d'Esercizio
Stato Patrimoniale
Attivo

31/12/2025

31/12/2024

A) QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI

TOTALE QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI		
(A)	0	140

B) IMMOBILIZZAZIONI

II - Immobilizzazioni materiali

1) Terreni e fabbricati	0	0
2) Impianti e macchinario	0	0
3) Attrezzature	0	0
4) Altri beni	362	604
5) Immobilizzazioni in corso e acconti	0	0
Totale immobilizzazioni materiali	362	604

III - Immobilizzazioni finanziarie

1) Partecipazioni		
a) Imprese controllate	0	0
b) Imprese collegate	0	0
c) Partecipazioni in altre imprese	1.000	1.000
Totale 1) Partecipazioni	1.000	1.000
Totale immobilizzazioni finanziarie	1.000	1.000
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	1.362	1.604

C) ATTIVO CIRCOLANTE

II - Crediti

1) Crediti verso utenti e clienti		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale 1) Crediti verso utenti e clienti	0	0
2) Crediti verso associati e fondatori		
Esigibili entro l'esercizio successivo	7.465	12.140
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale 2) Crediti verso associati e fondatori	7.465	12.140
3) Crediti verso enti pubblici		

Bilancio d'Esercizio

Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale 3) Crediti verso enti pubblici	0	0
4) Crediti verso soggetti privati per contributi		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale 4) Crediti verso soggetti privati per contributi	0	0
5) Crediti verso enti della stessa rete associativa		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale 5) Crediti verso enti della stessa rete associativa	0	0
6) Crediti verso altri enti del terzo settore		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale 6) Crediti verso altri enti del terzo settore	0	0
7) verso imprese controllate		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale 7) verso imprese controllate	0	0
8) verso imprese collegate		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale 8) verso imprese collegate	0	0
9) crediti tributari		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale 9) crediti tributari	0	0
10) Crediti da 5 per mille		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale 10) Crediti da 5 per mille	0	0
11) Imposte anticipate		
Totale 11) Imposte anticipate	0	0
12) Crediti verso altri		
Esigibili entro l'esercizio successivo	45	7.655
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale 12) Crediti verso altri	45	7.655
Totale crediti	7.510	19.795

III - Attività finanziarie che non costituiscono
Immobilizzazioni

SERENISSIMA MUTUA ETS

Bilancio d'Esercizio

1) Partecipazioni in imprese controllate	0	0
2) Partecipazioni in imprese collegate	0	0
3) Altri titoli	50.000	50.000

Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	50.000	50.000
--	--------	--------

IV - Disponibilità liquide

1) Depositi bancari e postali	266.635	245.562
2) Assegni	0	0
3) Denaro e valori in cassa	0	0

Totale disponibilità liquide	266.635	245.562
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	324.145	315.357

D) RATEI E RISCONTI

TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	510	1.273
------------------------------------	------------	--------------

TOTALE ATTIVO	326.017	318.374
----------------------	----------------	----------------

Bilancio d'Esercizio
Stato Patrimoniale
Passivo

31/12/2025

31/12/2024

A) PATRIMONIO NETTO

I – Fondo di dotazione dell'ente	48.257	47.857
----------------------------------	--------	--------

II – Patrimonio vincolato

1) Riserve statutarie	134.334	121.688
2) Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	25.000	25.000
3) Riserve vincolate destinate da terzi	46.725	49.330
Totale patrimonio vincolato	206.059	196.018

III – Patrimonio libero

2) Altre riserve	1	(1)
Totale patrimonio libero	1	(1)

IV – Avanzo (disavanzo) dell'esercizio	11.028	12.646
TOTALE PATRIMONIO NETTO	265.345	256.520

D) DEBITI

1) Debiti verso banche		
Esigibili entro l'esercizio successivo	(0)	(0)
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 1) Debiti verso banche	(0)	(0)
2) Debiti verso altri finanziatori		
Esigibili entro l'esercizio successivo	(0)	(0)
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 2) Debiti verso altri finanziatori	(0)	(0)
3) Debiti verso associati e fondatori per finanziamenti		

Bilancio d'Esercizio

Esigibili entro l'esercizio successivo	(0)	(0)
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 3) Debiti verso associati e fondatori per finanziamenti	(0)	(0)
4) Debiti verso enti della stessa rete associativa		
Esigibili entro l'esercizio successivo	(0)	(0)
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 4) Debiti verso enti della stessa rete associativa	(0)	(0)
5) Debiti per erogazioni liberali condizionate		
Esigibili entro l'esercizio successivo	(0)	(0)
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 5) Debiti per erogazioni liberali condizionate	(0)	(0)
6) Acconti		
Esigibili entro l'esercizio successivo	(0)	(0)
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 6) Acconti	(0)	(0)
7) Debiti verso fornitori		
Esigibili entro l'esercizio successivo	4.217	5.439
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 7) Debiti verso fornitori	4.217	5.439
8) Debiti verso imprese controllate e collegate		
Esigibili entro l'esercizio successivo	(0)	(0)
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 8) Debiti verso imprese controllate e collegate	(0)	(0)
9) Debiti tributari		
Esigibili entro l'esercizio successivo	(0)	24
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 9) Debiti tributari	(0)	24
10) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
Esigibili entro l'esercizio successivo	(0)	(0)
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 10) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	(0)	(0)
11) Debiti verso dipendenti e collaboratori		
Esigibili entro l'esercizio successivo	(0)	(0)
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 11) Debiti verso dipendenti e collaboratori	(0)	(0)
12) Altri debiti		

SERENISSIMA MUTUA ETS

Bilancio d'Esercizio

Esigibili entro l'esercizio successivo	2.877	1.831
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 12) Altri debiti	2.877	1.831
TOTALE DEBITI	7.094	7.294

E) RATEI E RISCONTI

TOTALE RATEI E RISCONTI	53.580	54.560
--------------------------------	---------------	---------------

TOTALE PASSIVO	326.017	318.374
-----------------------	----------------	----------------

Bilancio d'Esercizio

Rendiconto gestionale

Oneri e costi	31/12/20	31/12/20	Proventi e ricavi	31/12/2025	31/12/2024
	25	24			

A) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE

1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	(2.016)	(0)
2) Servizi	(81.214)	(86.935)
3) Godimento beni di terzi	(0)	(0)
4) Personale	(0)	(0)
5) Ammortamenti	(242)	(242)
5-bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	(0)	(0)
6) Accantonamenti per rischi e oneri	(0)	(0)
7) Oneri diversi di gestione	(7.819)	(1.724)
8) Rimanenze iniziali	(0)	(0)
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	(0)	(0)
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	2.335	1.505

A) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE

1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	99.989	99.955
2) Proventi dagli associati per attività mutuali	(0)	(0)
3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	(0)	(0)
4) Erogazioni liberali	(0)	(0)
5) Proventi del 5 per mille	129	280
6) Contributi da soggetti privati	(0)	(0)
7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	(0)	(0)
8) Contributi da enti pubblici	(0)	(0)
9) Proventi da contratti con enti pubblici	(0)	(0)
10) Altri ricavi, rendite e proventi	1	1
11) Rimanenze finali	(0)	(0)

Bilancio d'Esercizio

TOTALE COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE	(88.956)	(87.396)	TOTALE RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE	100.119	100.236
AVANZO (DISAVANZO) ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE				11.163	12.840

B) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DIVERSE			B) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DIVERSE		
1) Materie prime sussidiarie, di consumo e di merci	(0)	(0)	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	0	0
2) Servizi	(0)	(0)	2) Proventi dagli associati per attività mutuali	0	0
3) Godimento di beni di terzi	(0)	(0)	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associate e fondatori	0	0
4) Personale	(0)	(0)	4) Erogazioni liberali	0	0
5) Ammortamenti	(0)	(0)	5) Proventi 5 per mille	0	0
5 bis) svalutazioni delle immobilizzazioni materiali e immateriali	(0)	(0)	6) Contributi da soggetti privati	0	0
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	(0)	(0)	7) Ricavi per presentazioni e cessioni a terzi	0	0
7) Oneri diversi di gestione	(0)	(0)	8) Contributi da enti pubblici	0	0
8) Rimanenze iniziali	(0)	(0)	9) Proventi da contratti con enti pubblici	0	0
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	(0)	(0)	10) Altri ricavi, rendite e proventi	0	0
10) Accantonamento a riserva vincolata per	(0)	(0)	11) Rimanenze finali	0	0

Bilancio d'Esercizio

decisione degli organi
istituzionali

TOTALE COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DIVERSE	(0)	(0)	TOTALE RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DIVERSE	0	0
AVANZO (DISAVANZO) ATTIVITA' DIVERSE				0	0

C) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI			C) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' RACCOLTA FONDI		
1) Oneri per raccolte fondi abituali	(0)	(0)	1) Proventi da raccolta fondi abituali	0	0
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	(0)	(0)	2) Proventi da raccolte fondi occasionali	0	0
3) Altri oneri	(0)	(0)	3) Altri proventi	0	0
TOTALE COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI	(0)	(0)	TOTALE RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI	0	0
AVANZO (DISAVANZO) ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI				0	0

D) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI			D) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI		
1) Su rapporti bancari	(135)	(194)	1) Da rapporti bancari	(0)	(0)
2) Su prestiti	(0)	(0)	2) Da altri investimenti finanziari	(0)	(0)
3) Da patrimonio edilizio	(0)	(0)	3) Da patrimonio edilizio	(0)	(0)
4) Da altri beni patrimoniali	(0)	(0)	4) Da altri beni patrimoniali	(0)	(0)

Bilancio d'Esercizio

5) Accantonamenti per rischi e oneri	(0)	(0)	5) Altri proventi	(0)	(0)
6) Altri oneri	(0)	(0)			
TOTALE COSTI E ONERI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI	(135)	(194)	TOTALE RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI	(0)	(0)
AVANZO (DISAVANZO) ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI				(135)	(194)

E) COSTI E ONERI DI SUPPORTO GENERALE

E) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DI SUPPORTO GENERALE

1) Materie prime sussidiarie, di consumo e di merci	(0)	(0)	1) Proventi da distacco del personale	0	0
2) Servizi	(0)	(0)	2) Altri proventi di supporto generale	0	0
3) Godimento di beni di terzi	(0)	(0)			
4) Personale	(0)	(0)			
5) Ammortamenti	(0)	(0)			
5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali e immateriali	(0)	(0)			
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	(0)	(0)			
7) Altri oneri	(0)	(0)			
8) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	(0)	(0)			

Bilancio d'Esercizio

9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	(0)	(0)		
TOTALE COSTI E ONERI DI SUPPORTO GENERALE	(0)	(0)	TOTALE RICAVI, RENDITE E PROVENTI DI SUPPORTO GENERALE	0
				0
AVANZO (DISAVANZO) ATTIVITA' DI SUPPORTO GENERALE			0	0

TOTALE ONERI E COSTI	(89.091)	(87.590)	TOTALE PROVENTI E RICAVI	100.119	100.236
			AVANZO (DISAVANZO) D'ESERCIZIO PRIMA DELLE IMPOSTE	11.028	12.646
			AVANZO (DISAVANZO) D'ESERCIZIO	11.028	12.646

Il presente bilancio è conforme ai risultati delle scritture contabili.

MONASTIER DI TREVISO, 10/03/2026

PER IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
Il presidente ZAMBERLAN ANTONIO

Esercizio dal 01/01/2025
al 31/12/2025

Sede in Via ROMA 21/A, 31050 MONASTIER DI TREVISO TV
Fondo di dotazione euro 48.257
Cod. Fiscale 94123220264
Iscritta al Registro Unico Nazionale Terzo Settore nr. 773
Sezione Altri enti di terzo settore

INDICE degli Argomenti

Parte generale

Informazioni generali
Missione perseguita e attività di interesse generale
Sezione d'iscrizione nel Registro unico nazionale del Terzo settore e regime fiscale applicato
Sedi e attività svolte
Dati sugli associati o sui fondatori e sulle attività svolte nei loro confronti
Assetto istituzionale e Governance
Informazioni sulla partecipazione degli associati alla vita dell'ente
Rapporti instaurati con altri enti no profit e del territorio

Illustrazione delle poste di bilancio

Principi di redazione
Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile
Cambiamenti di principi contabili
Correzione di errori rilevanti
Criteri di valutazione

ATTIVO

Quote associative o apporti ancora dovuti

Immobilizzazioni

BI-IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Oneri finanziari capitalizzati

B II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio

Movimenti delle immobilizzazioni materiali

B III - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio

Movimenti delle immobilizzazioni finanziarie

Movimenti delle partecipazioni e degli altri titoli

Attivo circolante

C II – CREDITI

Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio

Variazioni dei Crediti

C III - ATTIVITÀ FINANZIARIE

Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio

C IV - DISPONIBILITÀ LIQUIDE

Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio

Ratei e risconti attivi

Composizione della voce “Ratei e risconti attivi”

PASSIVO

Relazione di missione

Patrimonio netto

Movimentazioni delle voci di Patrimonio netto

Debiti

Finanziamenti effettuati da associati e fondatori (art. 2427, n. 19-bis C.C.)

Variazioni e scadenza dei debiti

Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Ratei e risconti passivi

Composizione della voce "Ratei e risconti passivi"

Impegni di spesa o di reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche

RENDICONTO GESTIONALE

Componenti da attività di interesse generale

Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale

Costi ed oneri da attività di interesse generale

Componenti da attività finanziarie e patrimoniali

Costi ed oneri da attività finanziarie e patrimoniali

Singoli elementi di ricavo o di costo di entità o incidenza eccezionali

RENDICONTO FINANZIARIO

ALTRE INFORMAZIONI

Descrizione della natura delle erogazioni liberali ricevute

Numero medio dei dipendenti ripartito per categorie e numero dei volontari iscritti nel registro

Compensi spettanti all'organo esecutivo, all'organo di controllo e al soggetto incaricato della revisione legale

Elementi patrimoniali e finanziari e componenti economiche inerenti patrimoni destinati ad uno specifico affare

Operazioni realizzate con parti correlate

Proposta di destinazione dell'avanzo

Ulteriori informazioni

Descrizione e rendiconto specifico dell'attività di raccolta fondi

Illustrazione della situazione dell'ente e dell'andamento della gestione

Evoluzione prevedibile della gestione e previsione di mantenimento degli equilibri economici e finanziari

Indicazione delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie

Contributo delle attività diverse al perseguimento della missione dell'ente e indicazione del loro carattere secondario e strumentale

Relazione di missione

Il bilancio dell'esercizio chiuso il 31/12/2025, di cui la presente Relazione di missione costituisce parte integrante ai sensi dell'art. 13, c. 1 del D.Lgs. n. 117/2017, è redatto nel rispetto dei principi, dei criteri e degli schemi di cui al decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020 e di cui al principio contabile OIC n.35 e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili, regolarmente tenute.

Nonostante l'ente abbia conseguito ricavi e proventi inferiori a € 220.000, e quindi non superi il limite di cui all'art. 13 D.Lgs. n. 117/2017, si è scelto di redigere il bilancio nelle modalità previste per gli enti di maggiori dimensioni, ossia composto dallo Stato patrimoniale, dal Rendiconto gestionale e dalla Relazione di missione, in quanto tale rappresentazione è stata ritenuta più idonea per comunicare ai terzi le informazioni economiche, patrimoniali e finanziarie rispetto al Rendiconto per cassa previsto per gli enti di minori dimensioni.

La presente Relazione di missione è destinata a illustrare le poste di bilancio, l'andamento economico e finanziario dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie ed ha l'obiettivo di fornire elementi integrativi finalizzati a garantire un'adeguata informazione sull'operato dell'associazione e sui risultati ottenuti nell'anno, nella prospettiva del perseguimento della missione istituzionale.

Per effetto degli arrotondamenti degli importi all'unità di euro, può accadere che in taluni prospetti, contenenti dati di dettaglio, la somma dei dettagli differisca dall'importo esposto nella riga di totale.

PARTE GENERALE

Informazioni generali

SERENISSIMA MUTUA ETS è un ente che si occupa di assistenza sanitaria integrativa, erogando servizi che vanno ad integrare le prestazioni già offerte dal Servizio Sanitario Nazionale, ma si occupa anche di famiglie: sotto l'aspetto sociale distribuendo sussidi per i figli, sotto l'aspetto culturale e ricreativo sviluppando convenzioni finalizzate all'ottenimento di agevolazioni per cinema, teatri, palestre, scuole di ballo, nonché farmacie, sanitarie e negozi di vario genere.

La mutualità volontaria e il metodo della reciproca assistenza sono alla base del nostro patto sociale. Il legame fra i soci ed i soci con l'associazione consentono di poter soddisfare un aiuto reciproco al verificarsi di ipotizzati bisogni.

In questa direzione ed attraverso il nostro attaccamento al territorio, vogliamo essere testimoni di un contributo alla comunità e alla convivenza civile, rappresentando un patrimonio valoriale fondato sulla partecipazione, il protagonismo individuale, il controllo diretto e responsabile da parte dei soci, la stabilità del patto associativo tra generazioni.

L'azione di sostegno alle prestazioni sociali, socioassistenziali e socio-sanitarie, verso i soci e loro famigliari è organizzata attraverso la raccolta di contributi individuali e volontari, sulla base di valori e principi di riferimento immutabili nel tempo:

- Mutualità pura;
- Assenza di fini speculativi e di lucro
- Adesione volontaria dei soci
- Assenza di discriminazione dei soci e delle persone assistite
- Gestione democratica dei soci all'amministrazione e alla vita associativa.

SERENISSIMA MUTUA ETS, costituisce, dunque, un modello economico basato sull'autorganizzazione e su modalità gestionali sostenibili che puntano a massimizzare il valore delle risorse disponibili a copertura dei bisogni manifestati dai soci e loro famigliari.

Relazione di missione

La gestione mutualistica esclude la remunerazione del capitale: le risorse al netto dei costi, che devono essere equilibrati e compatibili con i benefici, sono impiegate al fine di generare utilità e convenienza per i soci e assistiti. Tutte le attività svolte sono comprese nei limiti delle nostre disponibilità finanziarie e patrimoniali senza dover applicare il trasferimento del rischio.

Missione perseguita e attività di interesse generale

SERENISSIMA MUTUA ETS persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale.

Per il perseguimento delle finalità sociali, lo statuto prevede l'esercizio di attività di interesse generale, ricomprese tra quelle elencate all'art. 5 del D. Lgs. 117/2017, con particolare riguardo ai seguenti ambiti operativi:

- interventi e prestazioni sanitarie;
- interventi e servizi sociali;
- prestazioni socio-sanitarie;
- attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale.

L'Associazione può anche esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, purché secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti dalla normativa vigente.

E' possibile quindi poter affermare che **SERENISSIMA MUTUA ETS** non ha scopo di lucro, ma persegue finalità d'interesse generale, sulla base del principio costituzionale di sussidiarietà, attraverso l'esclusivo svolgimento in favore dei soci e loro famigliari di attività sanitarie, di educazione sanitaria, di welfare familiare, nonché di attività culturali, ricreative, turistiche e formative.

Coerentemente con gli obiettivi previsti dalla Missione, ha sviluppato i seguenti servizi mutualistici che ne danno concreta attuazione:

Ambito sanitario - promuovere e gestire, direttamente o in convenzione, un sistema mutualistico integrativo e complementare del servizio sanitario nazionale.

Ambito sociale - erogare assistenze economiche in caso di vecchiaia, infortunio, invalidità e sussidi alle famiglie degli associati.

Ambito educativo – sostenere il miglioramento delle condizioni morali e culturali della collettività.

Ambito ricreativo – favorire lo svolgimento di attività e l'organizzazione di eventi nel settore del tempo libero.

Per quanto esposto si evince che la mutua è impegnata, nell'ambito del Terzo Settore, nella realizzazione di un welfare sussidiario inclusivo, integrativo al SSN e integrato tra soggetti pubblici e privati. Inoltre, promuove e sostiene il legame con il territorio e con tutte le espressioni della società civile, contribuendo allo sviluppo delle relazioni tra le persone e tra queste e i soggetti erogatori che possono fornire risposte ai loro bisogni, favorendo in tal modo la coesione sociale. Alla Mutua è pertanto preclusa l'attribuzione di qualsiasi avanzo di gestione ai soci. Il margine mutualistico, prudenzialmente accantonato ai fondi di riserva, è indispensabile per far fronte ad eventuali maggiori oneri futuri, nell'interesse della collettività associata, contribuendo al consolidamento del patrimonio da tramandare alle generazioni future.

Sezione d'iscrizione nel Registro unico nazionale del Terzo settore e regime fiscale applicato

L'Ente è iscritto al RUNTS, a seguito di provvedimento del 19/12/2022 n. 773, con iscrizione al rep. n. **48031** nella sezione **Altri enti di terzo settore**.

Relativamente al regime fiscale applicato precisiamo che le imposte vengono rilevate secondo il principio di competenza e determinate secondo le aliquote e le norme vigenti. Tuttavia, avendo svolto unicamente le attività di interesse generale, così come previsto dal nostro statuto sociale ed in ottemperanza all'articolo 5 del D.lgs. n. 117/2017, l'insieme delle attività effettivamente svolte si considerano tutte di natura non commerciale così come stabilito anche dall'articolo 79 dello stesso decreto legislativo. Conseguentemente nessun debito per IRES è stato iscritto nel passivo dello Stato patrimoniale, tenuto conto delle caratteristiche del nostro ente e non avendo conseguito alcun reddito rilevante ai fini dell'IRES stessa. Anche ai fini dell'IRAP non è stato

Relazione di missione

accertato alcun reddito, tenuto conto delle regole attualmente fissate per gli enti non commerciali.

Sedi e attività svolte

L'Ente ha la propria sede legale in Via ROMA 21/A, 31050 MONASTIER DI TREVISO TV e opera nel territorio di riferimento della Banca di Credito Cooperativo Pordenonese e Monsile, nelle regioni Veneto e Friuli Venezia Giulia.

Dati sugli associati o sui fondatori e sulle attività svolte nei loro confronti

I primi portatori di interesse sono gli Associati costituiti da soci persone fisiche e dall'unico socio sostenitore persona giuridica, la Bcc Pordenonese e Monsile.

Il rapporto associativo è libero e volontario. I soci partecipano liberamente e democraticamente alla designazione degli organi societari e alle scelte strategiche del sodalizio a cui appartengono mediante il voto capitaro e con le modalità stabilite dallo Statuto vigente.

Sulla base del principio fondamentale della **"porta aperta"**, la Mutua è aperta al proprio territorio di riferimento senza alcuna selezione preventiva e senza alcuna discriminazione, per condizioni soggettive individuali. La centralità del socio e il rispetto della dignità umana, la partecipazione democratica alle decisioni, la trasparenza e il controllo, la responsabilità sociale e l'etica comportamentale, la consapevolezza che deriva dalla comunicazione e dall'informazione, sono i pilastri fondamentali sui quali poggia l'agire quotidiano della Mutua. L'associazione opera, dunque nel pieno principio del mutuo aiuto e della solidarietà. Ciascun socio partecipa mediante la corresponsione anticipata di una somma contributiva determinata sulla base di calcoli previsionali, obbligandosi nei limiti di quanto corrisposto. Lo scambio mutualistico deriva **dalla reciprocità** delle prestazioni necessarie a soddisfare i bisogni comuni ai soci e loro famigliari: esso si fonda sul rapporto fiduciario e sul comportamento responsabile e corretto dei singoli ai quali è richiesto il rispetto delle regole condivise e codificate nell'interesse generale del corpo associato.

a) Soci ordinari persone fisiche

Le persone fisiche socie di **SERENISSIMA MUTUA ETS** devono essere necessariamente soci o clienti del nostro socio sostenitore. Chi desidera diventare socio deve presentare domanda al Consiglio di Amministrazione, tramite appositi moduli disponibili presso le filiali della Banca, nostro socio sostenitore, oppure tramite sito internet aziendale www.serenissimamutua.it. La quota di iscrizione iniziale "una tantum" che ciascun socio deve sottoscrivere e versare all'atto dell'ammissione è stabilita a norma in **euro 5,00**.

Le quote associative annue, sono attualmente così determinate:

Soci giovani under 30	25,00
Soci giovani tra i 30 e i 35 anni (per il primo anno di iscrizione)	25,00
Soci over 30	45,00

Alla data del 31.12.2025 compagine sociale conta **2.271 persone fisiche** e **1 socio persona giuridica** con un andamento così rappresentato

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Numero di Associati	2.114	2.295	2.281	2.143	2.171	2.325	2.343	2.314	2.271
Familiari assistiti	1.616	1.433	1.821	1.731	1.701	1.972	1.933	1.965	1.837
Totale utenti	3.730	3.728	4.102	3.874	3.872	4.297	4.276	4.279	4.108

Relazione di missione

b) Soci sostenitori

La **Bcc Pordenonese e Monsile** è associato sostenitore di **SERENISSIMA MUTUA ETS**. La Banca sostiene l'associazione con:

- a) la concessione in comodato gratuito della sede associativa di Monastier di Treviso, degli uffici di Coseano e Talmassons e delle relative attrezzature;
- b) il supporto gratuito da parte di tutte le filiali sia per la raccolta di adesioni alla Mutua che per le attività riguardanti le iniziative proposte;
- c) il supporto degli uffici di direzione per tutte le necessità della Mutua in termini organizzativi.

Assetto istituzionale e Governance

Il sistema di governo e controllo consta dei seguenti organi:

- *Assemblea dei soci;*
- *Consiglio di Amministrazione;*
- *Organo di controllo.*

L'Assemblea dei Soci è convocata almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio ed è l'espressione della democraticità interna alla Associazione, in quanto rappresenta l'universalità dei soci. Essa elegge la maggioranza degli amministratori e dei sindaci. Sono di competenza dell'assemblea altresì le modifiche dei regolamenti interni ad eccezione di quelli statutariamente di competenza del Consiglio di Amministrazione. È competenza dell'assemblea:

- a. l'approvazione del bilancio consuntivo;
- b. la nomina degli amministratori, dei componenti il Comitato Ammissione Soci ordinari, se previsto, e dell'Organo di Controllo;
- c. l'approvazione e le modifiche dei regolamenti interni, ad eccezione di quelli relativi alle prestazioni Mutualistiche ed assistenziali che sono di competenza del Consiglio di Amministrazione;
- d. l'eventuale responsabilità degli amministratori e dei sindaci;
- e. tutti gli altri oggetti attinenti alla gestione sociale, indicati nell'ordine del giorno;
- f. le modifiche statutarie;
- g. lo scioglimento anticipato e la nomina dei liquidatori.

L'assemblea è formata dalle seguenti categorie di soci:

- a) **soci ordinari**: persone fisiche socie o clienti di Banca di Credito Cooperativo Pordenonese e Monsile;
- b) **soci sostenitori**: persone giuridiche che per mezzo dei propri apporti volontari intendano partecipare a programmi pluriennali finalizzati allo sviluppo dell'ente e/o sostenere economicamente in ogni forma possibile l'attività del sodalizio.

Ogni socio è iscritto in un'apposita sezione del libro soci in base all'appartenenza a ciascuna delle categorie suindicate. A norma di statuto nelle Assemblee hanno diritto di voto coloro che non siano in mora nei versamenti dei contributi sociali. ***Ciascun socio ha un voto.***

I soci, che per qualsiasi motivo non possono intervenire personalmente all'Assemblea, hanno la facoltà di farsi rappresentare soltanto da altri soci mediante delega scritta; ciascun socio, attualmente, può rappresentare al massimo altri cinque soci.

Nel corso dell'esercizio l'assemblea si è riunita in data 12/06/2025 per la discussione ed approvazione del bilancio 2024.

Il Consiglio di Amministrazione è composto attualmente da nove membri di cui quattro (come da statuto) designati dal socio sostenitore, cioè dalla Banca, scelti in ogni caso tra i soci ordinari. Il Presidente e il Vicepresidente sono di nomina consiliare. Il Consiglio in carica, nominato dall'assemblea in data 13.06.2024 dura in carica 3 esercizi e cioè fino alla data di approvazione del bilancio 2026.

Relazione di missione

Il Consiglio è investito dei più ampi poteri per la gestione dell'associazione. Esso può quindi deliberare su tutti gli atti e le operazioni di ordinaria e straordinaria amministrazione, fatta eccezione di quelli che per legge sono di esclusiva competenza dell'assemblea.

Nel corso del 2025 il Consiglio di Amministrazione si è riunito n. 7 volte per deliberare l'ammissione e il recesso dei soci, l'entità del contributo associativo e per intraprendere tutte le decisioni indispensabili per la gestione della mutua, ivi compresa le erogazioni ai soci.

In tutte le riunioni del Consiglio hanno partecipato i membri dell'Organo di controllo. La partecipazione dei Consiglieri nelle varie riunioni svolte è sempre stata quasi totalitaria.

Il Consiglio di Amministrazione in carica, nominato in data 13.06.2024 risulta essere così composto:

<i>Presidente</i>	Antonio Zamberlan
<i>Vicepresidente</i>	Mauro Verona
<i>Consigliere</i>	Renzo Carraretto
<i>Consigliere</i>	Cristina De Trane
<i>Consigliere</i>	Massimo Drigo
<i>Consigliere</i>	Marianna Mazzon
<i>Consigliere</i>	Remigio Brisotto
<i>Consigliere</i>	Edy Gonella
<i>Consigliere</i>	Vinish Rossi

Al Presidente spetta la firma e la rappresentanza sociale di fronte ai terzi ed in giudizio. Egli può riscuotere da pubbliche amministrazioni o da privati pagamenti di ogni natura a qualsiasi titolo rilasciandone quietanza. Egli ha facoltà di nominare avvocati e procuratori nelle liti attive e passive riguardanti la Cassa Mutua. In caso di assenza o impedimento, tutti i poteri attribuiti al Presidente spettano al Vicepresidente o ad un Consigliere delegato.

Organo di controllo. Si compone di tre membri effettivi e di due supplenti, eletti anche fra non soci dall'assemblea. I sindaci durano in carica tre esercizi e sono rieleggibili. Il collegio vigila sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla mutua e sul suo concreto funzionamento.

Il Comitato dei Sindaci, nominato dall'assemblea dei soci in data 13/06/2024, risulta essere così composto:

<i>Presidente</i>	Maria- Angela Pasquini
<i>Sindaco effettivo</i>	Francesca Camilla Bertolo
<i>Sindaco effettivo</i>	Isabella Antonia Santini
<i>Sindaco supplente</i>	Anna Casagrande
<i>Sindaco supplente</i>	Fortunato Serafin

Informazioni sulla partecipazione degli associati alla vita dell'ente

Gli associati vengono convocati per le assemblee dell'ente nel rispetto delle previsioni statutarie e partecipano alle assemblee sempre nel rispetto di quanto previsto dallo statuto dell'ente.

Durante l'anno gli associati hanno partecipato alla vita dell'ente aderendo alle iniziative proposte che hanno consentito la conoscenza e la socializzazione della base sociale.

La partecipazione degli associati è avvenuta anche tramite i seguenti strumenti:

- news pubblicate sul sito web e sulle pagine social
- accesso all'area riservata tramite utenza e password assegnata a ciascun socio

Relazione di missione

- newsletter.

Rapporti instaurati con altri enti no profit e del territorio

La Mutua è, di fatto, un luogo di relazione tra diversi portatori di interesse.

Oltre alla compagine sociale, agli organi sociali, alle risorse umane e all'erario, meglio approfonditi nei paragrafi che seguono, ci piace ricordare i particolari rapporti instaurati con gli enti no profit.

Nella stipula della rete di convenzioni a vantaggio degli associati, la Mutua ha riservato la massima attenzione allo sviluppo delle filiere locali, in special modo enti cooperativi o comunque collegati al terzo settore.

Serenissima Mutua ETS è, inoltre, **associata al COMIPA**, il Consorzio tra Mutue Italiane di Previdenza e Assistenza, il quale oltre ad aver fornito l'assistenza in fase di costituzione e di start up, coordina il funzionamento degli strumenti comuni alle mutue associate.

Anche per l'erogazione delle prestazioni sanitarie e socio sanitarie, la mutua si avvale della rete di convenzioni che il Comipa Società Cooperativa, ha realizzato con strutture sanitarie e medici, al fine di ottenere condizioni tariffarie agevolate e vantaggiose per tutti i soci aderenti agli enti mutualistici associati allo stesso Comipa. L'insieme di queste convenzioni si aggiungono a quelle di natura non sanitaria, attivate direttamente dalla mutua sui nostri territori, sempre a vantaggio dei nostri associati. Per completezza evidenziamo che la mutua ad oggi può contare su oltre 4.000 convenzioni sul territorio nazionale con strutture sanitarie e socio sanitarie ed oltre 2.500 convenzioni sul territorio con strutture di vario genere.

L'importanza della partecipazione nella "rete Comipa" è stata ed è ancor oggi rilevante, non solo per i servizi che ci vengono messi a disposizione, ma anche per il fatto che attraverso questo strumento giuridico è stato possibile costituire e sviluppare numerose altre mutue sul territorio nazionale, tutte sorte per iniziativa di quelle Banche di Credito Cooperativo che hanno creduto di dover sostenere un modello mutualistico a vantaggio della collettività dei rispettivi territori.

ILLUSTRAZIONE DELLE POSTE DI BILANCIO

Principi di redazione

Il bilancio è stato predisposto in conformità alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli articoli 2423 e 2423-bis e 2426 del codice civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli enti del Terzo settore, come stabilito dal decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020.

Si è tenuto conto del principio contabile OIC n.35, che disciplina i criteri per la redazione del bilancio degli enti del Terzo Settore, con particolare riguardo alla sua struttura e al contenuto, nonché alla rilevazione e valutazione di alcune fattispecie tipiche degli enti del Terzo Settore.

Per garantire che il bilancio fornisca ai destinatari, in modo chiaro, una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'ente e del risultato economico dell'esercizio, sono stati rispettati i postulati del bilancio, ossia si è proceduto, in dettaglio, come segue:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo **prudenza**. A tal fine sono stati indicati esclusivamente utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio, mentre i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio sono stati rilevati anche se conosciuti dopo la chiusura di questo; inoltre, gli elementi eterogenei componenti le singole voci sono stati valutati separatamente;
- la valutazione delle voci è stata fatta nella prospettiva della **continuazione** dell'attività considerato che l'ente ha risorse sufficienti per operare e rispettare le obbligazioni assunte per un periodo di almeno dodici mesi dalla data di riferimento del bilancio;

Relazione di missione

- la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto della **sostanza** dell'operazione o del contratto; in altri termini si è accertata la correttezza dell'iscrizione o della cancellazione di elementi patrimoniali ed economici sulla base del confronto tra i principi contabili ed i diritti e le obbligazioni desunte dai termini contrattuali delle transazioni;
- si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di **competenza** dell'esercizio, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento, osservando in relazione alle diverse fattispecie le regole stabilite dai singoli principi contabili;
- la valutazione delle componenti del bilancio è stata effettuata nel rispetto del principio della "**costanza nei criteri di valutazione**", vale a dire che i criteri di valutazione utilizzati non sono stati modificati rispetto a quelli adottati nell'esercizio precedente, salvo le eventuali deroghe necessarie alla rappresentazione veritiera e corretta dei dati;
- la **rilevanza** dei singoli elementi che compongono le voci di bilancio è stata giudicata nel contesto complessivo del bilancio tenendo conto degli elementi sia qualitativi che quantitativi;
- sono state garantite le condizioni affinché fosse possibile la **comparabilità** nel tempo delle voci di bilancio; pertanto, per ogni voce dello Stato patrimoniale e del Rendiconto gestionale è stato indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente, salvo i casi eccezionali di incomparabilità o inadattabilità di una o più voci;
- il processo di formazione del bilancio è stato condotto nel rispetto della **neutralità** del redattore.

Il bilancio è stato redatto in conformità agli schemi di cui al decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 5 marzo 2020 e di cui al principio contabile OIC n.35.

Rispetto agli schemi ministeriali non si è reso necessario procedere ad accorpamento, eliminazione o suddivisione di voci.

Non sono presenti elementi che ricadono sotto più voci dello stato patrimoniale.

In relazione a quanto prescritto dall'art. 2423-ter sesto comma del Codice Civile, si precisa che non sono state effettuate compensazioni ammesse dalla legge.

Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile

Si dà atto che nel presente bilancio non si sono verificati casi eccezionali che abbiano comportato il ricorso alla deroga di cui al quinto comma dell'art. 2423.

Cambiamenti di principi contabili

L'esercizio chiuso il 31/12/2025 rappresenta il quarto esercizio di applicazione delle regole di cui al D.M. 05.03.2020 e delle indicazioni del principio contabile OIC 35, coerentemente con quanto dispone il principio contabile OIC 29.

Correzione di errori rilevanti

Si dà evidenza che nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio non sono stati riscontrati errori rilevanti.

Criteri di valutazione

I criteri di valutazione adottati sono quelli previsti dal codice civile, come declinati nell'applicazione alle singole fattispecie dai principi contabili nazionali.

Saranno commentati in dettaglio in relazione alle singole poste che compongono lo stato patrimoniale ed il rendiconto gestionale, illustrate di seguito.

ATTIVO

Nella presente sezione della Relazione si fornisce il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2025, compongono l'Attivo di Stato patrimoniale.

QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI

I crediti per quote associative o apporti ancora dovuti costituiscono importi esigibili da parte dell'ente nei confronti di associati o fondatori e risultano iscritti nella sezione dell'attivo di Stato patrimoniale, sotto la lettera A., per complessivi euro 0. Rispetto all'esercizio precedente in cui le quote di ammissione dei soci erano pari a 140,00, nel 2025 le stesse sono state tutte incassate nell'anno.

IMMOBILIZZAZIONI**B II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI****Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio**

Le immobilizzazioni materiali risultano evidenziate in bilancio alla voce B.II. dell'attivo dello Stato patrimoniale ed ammontano a euro 362.

Le immobilizzazioni sono iscritte al costo di acquisto, maggiorato degli oneri accessori, o al costo di produzione. Il costo di produzione comprende i costi diretti e i costi generali di produzione, per la quota ragionevolmente imputabile al cespite.

La voce può includere anche costi sostenuti per ampliare, ammodernare, migliorare o sostituire cespiti già esistenti, a condizione che determinino un incremento significativo e misurabile dell'utilità ritraibile dai beni e comunque nel limite del valore recuperabile dal loro utilizzo; ogni altro costo afferente i beni è stato integralmente imputato al rendiconto gestionale.

Le immobilizzazioni acquisite a titolo gratuito o a valore simbolico sono iscritte al fair value, in quanto attendibilmente stimabile.

Processo di ammortamento delle immobilizzazioni materiali

L'ammortamento è stato effettuato con sistematicità e in ogni esercizio, in relazione alla residua possibilità di utilizzazione di ogni singolo bene.

Il costo delle immobilizzazioni, fatta eccezione per i terreni, le aree fabbricabili o edificate, è stato ammortizzato in ogni esercizio sulla base di un piano, di natura tecnico-economica, che si ritiene assicuri una corretta ripartizione dello stesso negli esercizi di durata della vita economica utile dei beni cui si riferisce.

Il criterio di ammortamento applicato per l'esercizio chiuso al 31/12/2025 non si discosta da quello utilizzato per gli ammortamenti degli esercizi precedenti. Il piano di ammortamento verrebbe eventualmente riadeguato solo qualora venisse accertata una vita economica utile residua diversa da quella originariamente stimata. In particolare, oltre alle considerazioni sulla durata fisica dei beni, si è tenuto e si terrà conto anche di tutti gli altri fattori che influiscono sulla durata di utilizzo "economico" quali, per esempio, l'obsolescenza tecnica, l'intensità d'uso, la politica delle manutenzioni, ecc..

Relazione di missione

Sulla base della residua possibilità di utilizzazione, i coefficienti adottati nel processo di ammortamento delle immobilizzazioni materiali sono i seguenti:

DESCRIZIONE	COEFFICIENTI AMMORTAMENTO
Altri beni Macchine ufficio elettroniche e computer	20%

I coefficienti di ammortamento non hanno subito modifiche rispetto all'esercizio precedente.
Si precisa che l'ammortamento è stato calcolato anche sui cespiti temporaneamente non utilizzati.

Movimenti delle immobilizzazioni materiali

Saldo al 31/12/2025	362
Saldo al 31/12/2024	604
Variazioni	-242

Nel prospetto che segue sono evidenziate le movimentazioni delle immobilizzazioni materiali iscritte nella voce B.II dell'attivo.

	Altre immob. materiali	Totale immobilizzaz. materiali
Valore inizio esercizio		
Costo	1.208	1.208
Fondo ammortam.	604	604
Valore di bilancio	604	604
Variazioni nell'esercizio		
Ammortam. dell'esercizio	242	242
Totale variazioni	(242)	(242)
Valore di fine esercizio		
Costo	1.208	1.208
Fondo ammortam.	846	846
Valore di bilancio	362	362

Si precisa che non si è proceduto, nell'esercizio in commento e negli esercizi precedenti, ad alcuna rivalutazione dei beni di proprietà dell'ente.

B III - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Le immobilizzazioni finanziarie risultano composte da partecipazioni.

Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio

Relazione di missione

Partecipazioni

Le partecipazioni immobilizzate sono iscritte al costo di acquisto o di sottoscrizione, comprensivo dei costi accessori, ossia quei costi direttamente imputabili all'operazione, quali, ad esempio, i costi di intermediazione bancaria e finanziaria, le commissioni, le spese e le imposte. Possono comprendere costi di consulenza corrisposti a professionisti per la predisposizione di contratti e di studi di fattibilità e/o di convenienza all'acquisto.

Nel caso di incremento della partecipazione per aumento di capitale a pagamento sottoscritto dalla partecipante, il valore di costo a cui è iscritta in bilancio la partecipazione immobilizzata è aumentato dell'importo corrispondente all'importo sottoscritto.

Movimenti delle immobilizzazioni finanziarie

Nello Stato patrimoniale del bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2025 le immobilizzazioni finanziarie sono iscritte, complessivamente, ai seguenti valori:

Saldo al 31/12/2025	1.000
Saldo al 31/12/2024	1.000
Variazioni	0

Movimenti delle partecipazioni e degli altri titoli

	Partecipazioni in altre imprese	Totale partecipazioni
Valore inizio esercizio		
Costo	1.000	1.000
Valore di bilancio	1.000	1.000
Variazioni nell'esercizio		
Totale variazioni	0	0
Valore di fine esercizio		
Costo	1.000	1.000
Valore di bilancio	1.000	1.000

Le partecipazioni iscritte al costo di sottoscrizione, corrispondente al presumibile valore di realizzo riguardano:

- partecipazione non azionarie 1.000.

Riguardano la nostra quota di partecipazione non azionaria nel **COMIPA Società Cooperativa a mutualità prevalente** con sede in Roma Via Castelfidardo n. 50 – Capitale Sociale euro 115.057. Questa partecipazione non è rilevante ai sensi dell'art. 2359 e seguenti del C.C. e non dà luogo a dividendi.

In relazione a quanto disposto dall'ultima parte del n. 6 c. 1 dell'art. 2427 C.C., in riferimento all'indicazione della ripartizione per aree geografiche dei crediti, si precisa che tutti i crediti immobilizzati presenti in bilancio sono riferibili a soggetti residenti in Italia.

Relazione di missione

ATTIVO CIRCOLANTE

L'attivo circolante raggruppa, sotto la lettera "C", le seguenti sottoclassi della sezione Attivo dello Stato patrimoniale:

- Voce I – Rimanenze;
- Voce II - Crediti;
- Voce III - Attività Finanziarie che non costituiscono Immobilizzazioni;
- Voce IV - Disponibilità Liquide.

L'ammontare dell'Attivo circolante al 31/12/2025 è pari a euro 324.145.

Rispetto al precedente esercizio, ha subito una variazione in aumento pari a euro 8.788.

Di seguito sono forniti i dettagli (criteri di valutazione, movimentazione, ecc.) relativi a ciascuna di dette voci.

C II – CREDITI

Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio

Nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2025, la voce dell'attivo C.II "Crediti" ammonta ad euro 7.510.

Sono classificati nell'attivo circolante i crediti derivanti dallo svolgimento dell'attività non finanziaria, indipendentemente dalla durata degli stessi.

Variazioni dei Crediti

L'importo totale dei crediti è collocato nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale alla voce C.II per un importo complessivo di euro 7.510

Saldo al 31/12/2025	7.510
Saldo al 31/12/2024	19.795
Variazioni	-12.285

Il prospetto che segue fornisce il dettaglio delle variazioni intervenute nel corso dell'esercizio nelle singole sotto-voci che compongono i crediti iscritti nell'attivo circolante, evidenziando la quota con scadenza superiore a cinque anni.

	Valore di inizio esercizio	Variazioni dell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio	Di cui di durata residua superiore 5 anni
Verso associati e fondatori	12.140	(4.675)	7.465	7.465	0	
Verso altri	7.655	(7.610)	45	45	0	
Totale crediti iscritti nell'attivo circolante	19.795	(12.285)	7.510	7.510	0	

Non esistono crediti iscritti nell'Attivo Circolante aventi durata residua superiore a cinque anni.

C III - ATTIVITÀ FINANZIARIE**Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio**

Le attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni, esposte nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale alla voce "C.III per euro 50.000 sono stati valutati al valore nominale. Le stesse riguardano un libretto di deposito vincolato aperto in data 02/12/2016.

Risultano invariate rispetto al precedente esercizio.

C IV - DISPONIBILITÀ LIQUIDE**Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio**

Le disponibilità liquide, esposte nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale alla voce C.IV.-"Disponibilità liquide" per euro 266.635, corrispondono alle giacenze sui conti correnti intrattenuti presso le banche ed alle liquidità esistenti nelle casse sociali alla chiusura dell'esercizio e sono state valutate al valore nominale.

Saldo al 31/12/2025	266.635
Saldo al 31/12/2024	245.562
Variazioni	21.073

RATEI E RISCONTI ATTIVI

Nella voce D. "Ratei e risconti attivi", esposta nella sezione attivo dello Stato patrimoniale sono iscritti proventi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi. In tali voci sono state iscritte solo quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi, l'entità dei quali varia in ragione del tempo.

I ratei ed i risconti attivi iscritti nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2025 ammontano a euro 510.

Rispetto al passato esercizio si riscontrano le variazioni esposte nel seguente prospetto.

Saldo al 31/12/2025	510
Saldo al 31/12/2024	1.273
Variazioni	-763

Le variazioni intervenute sono relative a normali fatti di gestione.

Composizione della voce "Ratei e risconti attivi"

La composizione della voce "Ratei e risconti attivi" è dettagliata nel seguente prospetto:

Risconti attivi

31/12/2025 31/12/2024

Risconti Attivi

Relazione di missione

<i>ETS: risconti attivi</i>	510	1.273
Totale Risconti Attivi	510	1.273

PASSIVO

Nella presente sezione della Relazione si fornisce il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2025, compongono il Patrimonio netto e il Passivo di Stato patrimoniale.

PATRIMONIO NETTO

Il patrimonio netto dell'ente si compone come segue:

- Fondo di dotazione dell'ente: consiste nel fondo di cui l'ente può disporre al momento della sua costituzione;
- Patrimonio vincolato: patrimonio derivante da riserve statutarie vincolate nonché da riserve vincolate per scelte operate dagli Organi istituzionali o da terzi donatori;
- Patrimonio libero: costituito dal risultato gestionale degli esercizi precedenti nonché da riserve libere di altro genere;
- Avanzo/disavanzo d'esercizio: eccedenza dei proventi e ricavi rispetto agli oneri e costi dell'esercizio come risultanti nel rendiconto gestionale.

Movimentazioni delle voci di Patrimonio netto

Il patrimonio netto ammonta a euro 265.345 ed evidenzia una variazione in aumento di euro 8.825.

Di seguito si evidenziano le variazioni intervenute nella consistenza delle voci del patrimonio netto.

	Valore di inizio esercizio	Destinazione avanzo / copertura disavanzo es.precedente	Altre variazioni			Avanzo/disavanzo d'esercizio	Valore di fine esercizio
			Incrementi	Decrementi	Riclassifiche		
Fondo di dotazione dell'ente	47.857		400				48.257
Patrimonio vincolato							
Riserve statutarie	121.688	12.646					134.334
Riserve vincolate per decisione organi istit.	25.000						25.000
Riserve vincolate	49.330			2.605			46.725

Relazione di missione

destinate da terzi							
Totale patrimonio vincolato	196.018	12.646		2.605			206.059
Patrimonio libero							
Altre riserve	(1)		2				1
Totale patrimonio libero	(1)		2				1
Avanzo/disavanzo esercizio	12.646	(12.646)				11.028	11.028
Totale patrimonio netto	256.520		402	2.605		11.028	265.345

Il patrimonio netto dell'ente si compone come segue:

- Fondo di dotazione dell'ente: pari ad euro 48.257, è costituito, ai sensi dell'art.12 dello Statuto, dalle quote di adesione versate dai soci ordinari e dal socio sostenitore. La variazione in aumento, pari ad euro 400, è dovuta all'ammissione di nuovi soci;
- Il patrimonio vincolato di euro 206.059 è rappresentato dalla riserva statutaria e dal fondo vincolato per decisione degli organi istituzionali. Più precisamente:
 - **riserva statutaria** pari ad euro 134.334, costituita dagli avanzi di gestione conseguiti nei precedenti esercizi;
 - **fondo vincolato per decisione degli organi sociali** pari ad euro 25.000, costituito negli esercizi precedenti, ai fini dell'ottenimento del riconoscimento giuridico, così come richiesto dalla Prefettura di Treviso;
 - **fondo vincolato destinato da terzi**, pari ad euro 46.725. Per effetto della delibera di Cda del 22/02/2022, nell'esercizio in commento è stato utilizzato per euro 2.605, per la promozione di attività a favore degli associati.
- Il patrimonio libero di euro 1 è costituito da altre riserve e più nel dettaglio da differenza di arrotondamento;
- Il risultato d'esercizio presenta un avanzo pari a euro 11.028 che dovrà essere destinato per decisione assembleare in ottemperanza dell'art. 14 dello statuto sociale vigente.

Origine, possibilità di utilizzo, natura e durata dei vincoli delle voci di patrimonio netto

Relazione di missione

Nel prospetto seguente sono evidenziate l'origine, la possibilità di utilizzazione, la natura e durata dei vincoli eventualmente posti, nonché l'avvenuta utilizzazione nei precedenti esercizi, relativamente a ciascuna posta del patrimonio netto contabile.

	Importo	Origine / Natura	Possibilità utilizzo (*)	Quota disponibile	Quota vincolata
Fondo di dotazione dell'ente	48.257		B	48.257	
Patrimonio vincolato					
Riserve statutarie	134.334		B	134.334	
Riserve vincolate decisione organi istit.	25.000		C		25.000
Riserve vincolate destinate da terzi	46.725		C	46.725	
Totale patrimonio vincolato	206.059		B,C	206.059	
Patrimonio libero					
Altre riserve	1		D	1	
Totale patrimonio libero	1		D	1	
Avanzo/ disavanzo esercizio	11.028		B,C	11.028	
Totale patrimonio netto	265.345			265.345	

(*) Possibilità di utilizzo: A per aumento di capitale, B per copertura perdite, C per altri vincoli statutari D per altre motivazioni

DEBITI

L'importo totale dei debiti è collocato nella voce D della sezione "passivo" dello Stato patrimoniale per un importo complessivo di euro 7.094.

I debiti sono stati iscritti al loro valore nominale.

Non è stato applicato il criterio di valutazione del costo ammortizzato in quanto la differenza di risultato rispetto alla valutazione al valore nominale sarebbe stata irrilevante, essendo i debiti generalmente a breve termine e i costi di transazione, le commissioni ed ogni differenza tra valore iniziale e valore a scadenza, di scarso rilievo.

Non è stata applicata l'attualizzazione dei debiti in quanto gli effetti sarebbero stati irrilevanti rispetto al valore non attualizzato, essendo i debiti generalmente a breve termine ed il tasso di interesse desumibile dalle condizioni contrattuali in linea con quello di mercato.

Relazione di missione

Finanziamenti effettuati da associati e fondatori (art. 2427, n. 19-bis C.C.)

La società non ha raccolto alcun tipo di finanziamento presso i propri associati.

Variazioni e scadenza dei debiti

Il prospetto che segue fornisce il dettaglio delle variazioni intervenute nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio nelle singole voci che compongono la classe Debiti, evidenziando la quota con scadenza superiore a cinque anni.

	Valore di inizio esercizio	Variazioni	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio	Di cui di durata residua superiore a 5 anni
v/fornitori	5.439	(1.222)	4.217	4.217	0	
Tributari	24	(24)	0	0	0	
Altri debiti	1.831	1.046	2.877	2.877	0	
Totale debiti	7.294	(200)	7.094	7.094	0	

Si evidenzia che non esistono debiti di durata residua superiore a cinque anni.

Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

In relazione a quanto richiesto al punto 6) dell'allegato C del D.M. 5.3.2020, si segnala che non esistono debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali.

RATEI E RISCONTI PASSIVI

Nella classe E."Ratei e risconti passivi" sono iscritti costi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e proventi percepiti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi.

In tali voci sono state iscritte solo quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi, l'entità dei quali varia in ragione del tempo.

Il Consiglio di Amministrazione ha introdotto un nuovo sistema di addebito dei contributi associativi annuali, finalizzato a semplificare la gestione amministrativa e a rendere più lineare la rilevazione contabile dei ricavi. La nuova impostazione prevede invece che tutti i soci effettuino il versamento del contributo associativo nel mese di gennaio. Ciò consente di:

1. imputare integralmente le quote all'esercizio di riferimento;
2. armonizzare le scadenze di pagamento;
3. semplificare i processi amministrativi e contabili dell'Ente.

Per permettere il passaggio al nuovo sistema, l'anno 2026 avrà natura transitoria. In tale periodo, i soci verseranno un importo commisurato ai mesi effettivi di permanenza nell'anno, così da consentire l'allineamento generale a partire dall'anno 2027.

I ratei ed i risconti passivi iscritti nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2025 ammontano a euro 53.580.

Composizione della voce "Ratei e risconti passivi"

Relazione di missione

La composizione della voce "Ratei e risconti passivi" è analizzata mediante i seguenti prospetti.

Risconti passivi

	31/12/2025	31/12/2024
Risconti passivi		
ETS: risconti passivi contributi ricevuti	53.580	54.560
Totale Risconti passivi	53.580	54.560

**IMPEGNI DI SPESA O DI REINVESTIMENTO DI FONDI O
CONTRIBUTI RICEVUTI CON FINALITA' SPECIFICHE**

Non vi sono impegni di spesa o di reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche.

RENDICONTO GESTIONALE

Nella presente sezione della Relazione di missione si fornisce il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2025 compongono il Rendiconto gestionale.

Come previsto dal Modello B allegato al D.M. 5.03.2020, il Rendiconto risulta suddiviso in cinque sezioni, corrispondenti alla classificazione delle attività prevista dal CTS.

COMPONENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE

In questa sezione sono rendicontate le componenti positive e negative di reddito derivanti dallo svolgimento delle attività di interesse generale cui all'art. 5 del CTS, previste dallo statuto.

La sezione evidenzia un avanzo di euro 11.163.

Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale

I proventi da attività di interesse generale, svolta nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2025, si attestano a euro 100.119, con una variazione rispetto all'esercizio precedente di euro -117

Saldo al 31/12/2025	100.119
Saldo al 31/12/2024	100.236
Variazioni	-117

Si segnalano in particolare le seguenti voci:

A) RICAVI E PROVENTI DA ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE	2025	2024
1. Proventi da quote associative	99.989	99.955

Relazione di missione

a. contributi associativi	99.989		99.955	
5. Proventi del 5 per mille		129		280
a. Contributo 5 per mille	129		280	
10 Altri ricavi		1		1
TOTALE		100.119		100.236

Si precisa, inoltre, che in data 28 agosto 2025 la mutua ha ricevuto sul proprio conto corrente l'importo di € 129 quale contributo del 5 per mille relativo all'annualità 2024 interamente impiegato secondo le finalità dell'associazione e le indicazioni delle linee guida del Ministero.

Il contributo è stato rendicontato ai sensi del Decreto direttoriale n. 488 del 22 settembre 2021 di adozione, ai sensi dell'art. 16, comma 1 del DPCM 23 luglio 2020 e la relativa documentazione è mantenuta agli atti societari sul modulo definito dal Ministero del Lavoro, con allegate le fatture oggetto del rendiconto. Non avendo ricevuto un importo superiore a euro 20.000 non corre l'obbligo di presentazione del rendiconto stesso al Ministero del Lavoro.

Di seguito si riporta il dettaglio del costo inserito nel documento di rendiconto, nel quale è stata compilata la macrovoce 3 – spese per acquisto di beni e servizi, nella quale rientrano tutte le spese utili e necessarie allo svolgimento delle attività istituzionali.

MACROVOCE 3 Spese per l'acquisto di beni e servizi	Euro 129
--	----------

In relazione a questa voce, il 5 per mille 2024 è stato utilizzato a parziale copertura delle spese sostenute dalla mutua, relative ai servizi ricevuti dal Comipa, per l'anno 2025.

Costi ed oneri da attività di interesse generale

I costi e oneri da attività di interesse generale di competenza dell'esercizio chiuso al 31/12/2025 ammontano a euro 88.956 con una variazione rispetto all'esercizio precedente di euro 1.560

Saldo al 31/12/2025	88.956
Saldo al 31/12/2024	87.396
Variazioni	1.560

Si segnalano in particolare le seguenti voci:

A) COSTI E ONERI DA ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE	2025	2024
1. Materie prime, sussidiarie, di consumo	2.016	0
2. Servizi	81.214	86.935
rimborsi e sussidi a soci	55.064	55.498
Contributi associativi Comipa	19.098	19.385
Utenze telefoniche	163	176
assemblee sociali	415	1.914
campagne di prevenzione/screening	125	620
iniziative culturali e tempo libero soci	153	2.006

Relazione di missione

servizi Comipa	4.392		4.664	
privacy	779		1.413	
compenso lavoro autonomo	0		200	
oneri bancari	10		12	
canoni hardware e software	15		46	
costi assicurativi	1.000		1.001	
5. Ammortamenti		242		242
7. Oneri diversi di gestione		7.819		1.724
perdite su crediti	7.015		0	
oneri tributari	72		62	
abbuoni e sopravvenienze	0		1.310	
Spese di rappresentanza	732		352	
10. Utilizzo riserve vincolate		(2.335)		(1.505)
TOTALE		88.956		87.396

COMPONENTI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI

Nella sezione D del Rendiconto gestionale sono stati rilevati tutti i componenti positivi e negativi di reddito connessi con l'attività finanziaria dell'ente, caratterizzata dalle operazioni che generano proventi, oneri, plusvalenze e minusvalenze da cessione, relativi a titoli, partecipazioni, conti bancari, crediti iscritti nelle immobilizzazioni e finanziamenti di qualsiasi natura attivi e passivi, e utili e perdite su cambi, nonché dalla gestione del patrimonio immobiliare.

La sezione evidenzia un disavanzo di euro 135.

Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali

Nell'esercizio chiuso al 31/12/2025, i costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali ammontano a euro 135, con una variazione rispetto all'esercizio precedente di euro -59.

Saldo al 31/12/2025	135
Saldo al 31/12/2024	194
Variazioni	-59

SINGOLI ELEMENTI DI RICAVO O DI COSTO DI ENTITA' O INCIDENZA ECCEZIONALI

In ottemperanza a quanto richiesto dal D.M. 5.03.2020, Mod. C n.11) nell'esercizio in commento non si rilevano singoli elementi di ricavo o di costo di entità o incidenza eccezionali.

ALTRE INFORMAZIONI

Nella presente sezione della Relazione di missione si forniscono informazioni concernenti la struttura e il funzionamento sociale e le ulteriori informazioni richieste dal CTS.

Relazione di missione

DESCRIZIONE DELLA NATURA DELLE EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE

In ottemperanza a quanto richiesto al punto 12) del Modello C allegato al D.M. 5.03.2020, nell'esercizio in commento non sono state ricevute erogazioni liberali.

**NUMERO MEDIO DEI DIPENDENTI RIPARTITO PER CATEGORIE E
NUMERO DEI VOLONTARI ISCRITTI NEL REGISTRO**

La mutua non ha al momento personale dipendente e nemmeno volontari non occasionali. Per lo svolgimento delle attività istituzionali la mutua si avvale dell'impegno volontario degli organi sociali e sulla collaborazione della locale Banca di Credito Cooperativo. Il socio sostenitore, in ogni caso, offre l'appoggio di tutto il proprio personale dipendente tramite la rete degli sportelli, regolato da apposita convenzione. Nel corso dell'esercizio ci siamo, inoltre, avvalsi dell'assistenza fornitaci dal COMIPA società cooperativa, a cui aderiamo sin dalla costituzione. A tutte le persone sopra indicate vogliamo rivolgere un nostro sentito ringraziamento per l'impegno, la dedizione e la professionalità da loro prestata per il raggiungimento del nostro fine mutualistico e sociale.

I volontari operativi sono assicurati contro gli infortuni, mediante contratto assicurativo stipulato con la compagnia assicurativa

**COMPENSI SPETTANTI ALL'ORGANO ESECUTIVO, ALL'ORGANO DI CONTROLLO
E AL SOGGETTO INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE**

Le cariche sociali sono svolte in modo gratuito e quindi per l'esercizio in esame non sono stati deliberati ed erogati compensi.

**ELEMENTI PATRIMONIALI E FINANZIARI E COMPONENTI ECONOMICHE
INERENTI PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE**

Non sono in essere operazioni che comportano patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui all'articolo 10 del CTS.

OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE

Si segnala che, nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2025, non sono state effettuate operazioni atipiche e/o inusuali che per significatività e/o rilevanza possano dare luogo a dubbi in ordine alla salvaguardia del patrimonio ed alla tutela degli interessi dell'ente, né con parti correlate né con soggetti diversi dalle parti correlate.

PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO

Sulla base di quanto esposto, si propone di destinare l'Avanzo d'esercizio, ammontante a complessivi **euro 11.028**, alla riserva statutaria ai sensi dell'art. 14 dello Statuto vigente.

ULTERIORI INFORMAZIONI

➤ **Privacy**

Nel corso dell'esercizio la mutua ha proseguito il processo di adeguamento sulla normativa vigente in materia di privacy, affidando l'incarico di consulenza alla 3 Tech srl e l'incarico di DPO al dr Francesco Cinotti.

➤ **Beni immobili utilizzati a titolo gratuito**

La mutua svolge la propria attività nei locali messi a disposizione in comodato gratuito dal nostro socio sostenitore.

➤ **Prospetto informativo ai sensi della legge 124/2017**

Ai sensi della Legge n. 124/2017, comma 125-129 dell'art.1, cosiddetta Legge annuale per il mercato e la concorrenza, la Mutua non ha introitato nell'esercizio 2025 alcuna somma da parte di Enti Pubblici, ad eccezione di Euro 129 quale contributo del cinque per mille, come già indicato nei paragrafi precedenti.

DESCRIZIONE E RENDICONTO SPECIFICO DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI

L'Ente non ha effettuato manifestazioni finalizzate alla raccolta fondi.

ILLUSTRAZIONE DELL'ANDAMENTO ECONOMICO E FINANZIARIO DELL'ENTE E DELLE MODALITA' DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITA' STATUTARIE

ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE

Il nostro ente, nel rispetto del proprio statuto sociale, si è sempre impegnato per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali che contraddistinguono la nostra mutua sul territorio. L'operatività, rivolta ai propri soci e ai loro familiari in un sistema articolato di tutela sanitaria e sociale, nei seguenti ambiti:

AMBITO SANITARIO

- Convenzioni, finalizzate a garantire ai propri Soci sconti e corsie di accesso preferenziali, con operatori sanitari privati e pubblici;
- Campagne di prevenzione sanitarie, con l'obiettivo di accrescere la sensibilità al tema della prevenzione delle malattie, quali ad esempio Screening mammografico, Screening Oculistico, ecc.;
- Eventi formativi ed informativi in ambito sanitario;

Relazione di missione

- Sussidi medico-sanitari pari ad una percentuale dal 15 al 30% dell'importo delle fatture per visite mediche specialistiche, analisi e diagnostica strumentale, cure fisioterapiche, trattamenti termali, servizio ambulanza e taxi;
- Sostegno economico a tutti in cassa integrazione guadagni, in mobilità o con assegno di disoccupazione tramite il riconoscimento di una percentuale maggiorata sui rimborsi sanitari;
- Diarie Ospedaliere per malattia -infortunio -RSA:
Infortunio euro 30,00 al giorno con massimale di euro 600,00
Malattia euro 20,00 al giorno con massimale di euro 400,00
RSA euro 10,00 al giorno con massimale di euro 200,00
- Servizi Carta Mutuasalus:
 - ✓ *"Cura e prevenzione della Salute": disponibilità, presso la centrale operativa MutuaSalus, di una equipe medico specialistica, consulenze telefoniche medico-sanitarie, informazioni e reperimento di centri specialistici di diagnosi e cura in Italia ed all'estero, organizzazione consulti medici;*
 - ✓ *"Pronto Intervento": invio gratuito di un medico in caso di urgenza, invio gratuito di una ambulanza in caso di urgenza, trasferimento sanitario fuori regione o estero;*
 - ✓ *"Emergenza Sanitaria": rimpatrio sanitario da altra regione o dall'estero, invio di medicinali in Italia e all'estero, assistenza sanitaria;*
 - ✓ *"Altri servizi alla persona": rientro sanitario in caso di infortunio, rientro anticipato a causa di gravi motivi familiari, spese per "familiare accanto" in caso di infortunio all'estero, trasferimento/rimpatrio della salma, ricerca di un familiare e trasmissione messaggi urgenti.*

Nel corso del 2025, la mutua ha promosso una nutrita campagna di screening:

	Soci beneficiari	Sussidi erogati/spesa sostenuta
SCREENING SANGUE/URINE	98	1.861
SCREENING MAMMOGRAFICO/SENOLOGICO	41	2.783
SCREENING CARDIOLOGICO	59	4.855
SCREENING DERMATOLOGICO	74	5.095
SCREENING OCULISTICO	53	3.097
SCREENING TIROIDE	1	18
SCREENING COMPLETO DONNA	1	125

Con le campagne di screening la Mutua vuole promuovere la cultura della prevenzione, sostenendo una parte della quota individuale di accesso alle visite o esami e garantendo servizi qualificati e svolti da professionisti affermati nei centri di medicina accreditati dal servizio sanitario nazionale, convenzionati e partner della mutua.

SUSSIDI ALLA FAMIGLIA

- Contributo per la nascita o l'adozione di un figlio, destinato all'acquisto di materiali e beni per la prima infanzia;
- Contributo per l'iscrizione del figlio all'Asilo Nido;
- Contributo per l'iscrizione del figlio alla Scuola dell'Infanzia
- Contributo per l'acquisto di materiale di cancelleria e libri di testo per i figli dei soci iscritti alle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado;
- Contributo una tantum riservato ai giovani soci (con meno di 27 anni) iscritti per la prima volta ad un ciclo di studi universitari, per il sostentamento delle spese quali tassa d'iscrizione, trasporto, acquisto di libri di testo;
- Rete delle convenzioni con numerosi operatori economici del territorio, atte a facilitare le condizioni di accesso dei soci e condizioni economiche maggiormente vantaggiose;

Relazione di missione

- Sostegno economico a tutti i soci in cassa integrazione guadagni, in mobilità o con assegno di disoccupazione tramite contributo maggiorato per l'iscrizione dei figli all'asilo nido, alla scuola dell'infanzia o per i nuovi nati.

ATTIVITA' CULTURALI E TEMPO LIBERO

- Visite a mostre e musei o gite alla riscoperta di luoghi del nostro territorio poco conosciuti;
- Partecipazione a spettacoli teatrali e musicali;
- Corsi di formazione.

L'andamento della partecipazione alle principali iniziative sanitarie e sociali viene rappresentato nelle tabelle che seguono:

	Beneficiari*	Sussidi erogati/spesa sostenuta
CAMPAGNE BUONI SCUOLA	686	17.142
SUSSIDI SANITARI DIARIE	21	2.540
SUSSIDI SANITARI RIMBORSI	866	16.413
SUSSIDI ALLA FAMIGLIA	20	1.260
NETWORK CARTAMUTUASALUS	Tutti i soci	19.175

*Familiari di soci

Giovedì 21 marzo 2025 alle ore 20.30 presso Palazzo Ragazzoni a Sacile, convegno gratuito dal titolo "Da Donna a Donna. La prevenzione ad ogni età", promosso Serenissima Mutua ETS e BCC Pordenonese e Monsile, con il patrocinio del Comune di Sacile e la direzione scientifica del Centro di Medicina Sacile. Durante la serata sono intervenute tre specialiste, la dott.ssa Silvia Guarnieri, Specialista in Ginecologia e Ostetricia, la Diabetologa, dott.ssa Li Volsi Patrizia, la dott.ssa Anna Faggiani, Specialista in Biologia della Nutrizione e la dott.ssa Maria Grazia De Vita, Specialista Ginecologia e Ostetricia, che hanno approfondito come in ogni fase della vita, la prevenzione gioca un ruolo fondamentale nel mantenimento della salute. Dall'adozione di stili di vita salutari, all'importanza di monitorare regolarmente la propria salute attraverso controlli e screening, le donne possono affrontare le sfide di ogni fase con una maggiore consapevolezza e serenità. Prevenire, infatti, non significa solo ridurre il rischio di malattie, ma anche ottimizzare la qualità della vita, consentendo a ogni donna di vivere la sua vita in modo sano e appagante.

Il 7 settembre 2025 la 52^a edizione di PordenonePedala ha portato un fiume di biciclette, sorrisi e colori lungo un percorso tra Pordenone ed i comuni vicini: una giornata all'insegna della coesione sociale, della cultura sportiva e della valorizzazione del nostro territorio. Per l'occasione, Serenissima Mutua ETS e il personale sanitario qualificato del Centro di medicina di Pordenone erano presenti al Parco Galvani per offrire agli iscritti la misurazione della pressione arteriosa. Molte le persone che hanno colto con favore tale opportunità.

Il 13 settembre 2025 è stato organizzato il convegno "Tutti in vasca. Una scuola nuoto per crescere con il cuore e con la mente", in collaborazione con la società sportiva Maniago Nuoto. Un incontro rivolto alle famiglie degli allievi della scuola nuoto e aperto al pubblico per approfondire insieme come il nuoto possa influire positivamente sulla formazione e sullo sviluppo dei giovani, da un punto di vista fisico, motorio e psicosociale. Sono intervenuti il Direttore di Maniago Nuoto, Stefano Borgna, che ha presentato le numerose attività svolte all'interno della struttura natatoria e le peculiarità della scuola nuoto, e la Psicologa dello Sport Dr.ssa Valentina Lugo, che ha evidenziato come è importante sensibilizzare i giovani sull'importanza dello sport per il benessere psico-fisico: lo sport permette di apprendere e sviluppare molteplici abilità motorie e gesti tecnici, ma anche abilità psico-socio-relazionali utili anche in altri contesti della vita quotidiana, come la scuola e più avanti il lavoro.

Relazione di missione

Il 14 settembre 2025 a Pravidomini in occasione della Giornata di prevenzione organizzata dall'Associazione Amici del Cuore San Donà-Jesolo, Avis e Aido Pravidomini, realizzata anche grazie al supporto di Serenissima Mutua ETS, sono stati effettuati oltre 170 check up cardiologici gratuiti. Tali screening sono uno strumento utile nella prevenzione delle malattie cardiovascolari e nel monitoraggio della salute del cuore.

Il 28 settembre 2025 a Treviso migliaia di passi e di cuori si sono uniti per lasciare un'impronta che dura nel tempo in occasione della 9^a edizione dell'appuntamento annuale "Camminare per la Vita" che intreccia movimento, benessere, valorizzazione del territorio, attenzione verso l'altro e verso l'ambiente, con la collaborazione dei volontari di Sciare per la Vita OdV, fondata e presieduta da Deborah Compagnoni. Una splendida iniziativa che ha visto ampio sostegno e partecipazione dei rappresentanti di Serenissima Mutua ETS e BCC Pordenonese e Monsile: presenti all'interno del Parco del Seminario per offrire, in collaborazione con la Casa di Cura Giovanni XXIII di Monastier di Treviso, la misurazione della pressione arteriosa e, al contempo, sensibilizzare le persone alla cultura della prevenzione.

Giovedì 23 ottobre 2025 presso la Casa dello studente di Azzano Decimo incontro dal titolo "Riflettiamoci su! Tiroide, problemi respiratori e disturbi del sonno: conosci il collegamento?"

promosso da Serenissima Mutua ETS, Fondazione Bcc Pordenonese e San Pietro Apostolo ODV, con la collaborazione di BCC Pordenonese e Monsile, il patrocinio del Comune di Azzano Decimo e la direzione scientifica del Centro di Medicina Pordenone. Durante la serata sono tre specialisti del Centro di Medicina Pordenone e Sacile Dott.ssa Patrizia Li Volsi, diabetologa, Dott.ssa Maria Corina Plaz Torres, Gastroenterologa ed Epatologa, e il Dott. Carlo Barbeta, pneumologo, che hanno mostrato come patologie tiroidee, metaboliche e respiratorie possano essere collegate, offrendo così risposte concrete alle domande più comuni e strumenti pratici di prevenzione.

Z

E PREVISIONE DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI

Riguardo alle prospettive di sviluppo della Mutua, il Consiglio di Amministrazione sta seguendo con attenzione l'evoluzione dei servizi sanitari per arricchire l'offerta di soluzioni Mutualistiche riservate agli associati.

In particolare, gli ambiti di sviluppo attualmente in programma riguardano:

1. l'ampliamento della compagine sociale;
2. il consolidamento della rete di convenzioni sanitarie
3. l'ampliamento delle convenzioni non sanitarie, nonché del correlato ampliamento della compagine sociale nelle aree di operatività;
4. la promozione di iniziative di prevenzione sanitaria in favore degli associati, attraverso l'individuazione di nuovi ambiti di intervento e la proposizione di nuove campagne per la salute ed il benessere dei soci.

Inoltre, di concerto con il Comipa, stiamo analizzando con altrettante attenzioni, i bisogni emergenti del territorio in cui operiamo, al fine di poter implementare il ventaglio dei servizi erogati e con l'obiettivo di poter contribuire al miglioramento del bene comune e delle condizioni di vita dei nostri soci.

Relativamente alla previsione circa il mantenimento degli equilibri economici e finanziari, è possibile poter affermare con assoluta certezza che sussistono tutti i requisiti per mantenere nel tempo un buon equilibrio economico e finanziario tenuto conto:

- a. Della consistenza del patrimonio netto, utilizzabile esclusivamente per iniziative sociali future, senza dover ricorrere ad ulteriori apporti di soci o di terzi;
- b. Dal grado di solidità della struttura rilevabile anche dai principali indici finanziari (margine di struttura e margine di disponibilità);
- c. Della composizione della compagine sociale in costante crescita;

Relazione di missione

- d. Delle azioni mutualistiche poste in essere sempre correlate alle disponibilità economiche e finanziarie disponibili. Tanto è verificabile anche dal budget previsionale che dimostra risorse più che sufficienti per lo svolgimento delle attività, rispettando le obbligazioni assunte

INDICAZIONE DELLE MODALITA' DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITA' STATUTARIE

L'associazione ha svolto le attività di interesse generale, nel rispetto delle finalità previste dallo statuto, con le seguenti modalità:

- tutte le iniziative e campagne realizzate nel corso dell'esercizio 2025 hanno avuto l'obiettivo di promuovere l'inclusione sociale nel proprio territorio per quanto riguarda lo sviluppo della democrazia e della persona umana e la realizzazione di uno sviluppo economico e sociale che valorizzi le attitudini e le capacità umane e professionali.
- i sussidi messi a disposizione della compagine sociale sono improntati ai seguenti criteri:
 - in ambito sociale ridurre gli oneri di gestione dei minori all'interno delle proprie famiglie;
 - in ambito educativo promuovere nei giovani la cultura della mutualità e della sussidiarietà nelle attività quotidiane;
 - in ambito sanitario favorire l'accesso a prestazioni specialistiche e accertamenti diagnostici, a condizioni economiche di favore per effetto delle convenzioni stipulate dal COMIPA e senza lunghi tempi di attesa, concorrendo così ad eliminare le barriere socio-economiche che possono frapporsi alla tutela della salute sui territori di competenza

CONTRIBUTO DELLE ATTIVITA' DIVERSE AL PERSEGUIMENTO DELLA MISSIONE DELL'ENTE
E INDICAZIONE DEL LORO CARATTERE SECONDARIO E STRUMENTALE

Nel corso dell'esercizio in esame non sono state svolte attività diverse.

MONASTIER DI TREVISO, 10/03/2026

PER IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
Il presidente ZAMBERLAN ANTONIO

SERENISSIMA MUTUA ETS

sede in Monastier di Treviso (TV) via Roma n. 21/a

CODICE FISCALE N. 94123220264

Iscritta al Registro Unico Nazionale Terzo Settore nr. 773

Sezione Altri enti di terzo settore

**RELAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO ALL'ASSEMBLEA DEGLI ASSOCIATI IN OCCASIONE
DELL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2025**

Agli associati della Associazione **“SERENISSIMA MUTUA ETS”**.

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili ad oggi applicabili.

Di tale attività e dei risultati conseguiti Vi portiamo a conoscenza con la presente relazione.

È stato sottoposto al Vostro esame dal Consiglio di Amministrazione il bilancio d'esercizio di Serenissima Mutua Ets chiuso al 31 dicembre 2025 redatto in conformità all'art. 13 del D. Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 (d'ora in avanti Codice del Terzo settore) e del D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35 Principio contabile ETS (d'ora in avanti “OIC 35”), che ne disciplinano la redazione; il bilancio d'esercizio evidenzia un avanzo d'esercizio di euro 11.028.

Il bilancio è stato messo a nostra disposizione nei termini statutari.

A norma dell'art. 13, co.1, del Codice del Terzo Settore esso è composto da stato patrimoniale, rendiconto gestionale e relazione di missione.

L'organo di controllo, non essendo stato incaricato di esercitare la revisione legale dei conti, per assenza dei presupposti previsti dall'art. 31 del Codice del Terzo Settore, ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza e i controlli previsti dalla Norma 3.8. delle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore, consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. L'attività svolta non si è quindi sostanziata in una revisione legale dei conti.

L'esito dei controlli effettuati è riportato di seguito in apposito paragrafo.

1) Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 30, co. 7 del Codice del Terzo Settore

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adequazione degli assetti organizzativi, del sistema amministrativo e contabile, e sul loro concreto funzionamento; abbiamo, inoltre, monitorato l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, con particolare riguardo alle disposizioni di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore, inerente all'obbligo

di svolgimento in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale, all'art. 6, inerente al rispetto dei limiti di svolgimento di eventuali attività diverse, all'art. 7, inerente alla raccolta fondi, e all' art. 8, inerente alla destinazione del patrimonio e all'assenza (diretta e indiretta) di scopo lucro.

Per quanto concerne il monitoraggio degli aspetti sopra indicati e delle relative disposizioni, si rinvia a quanto riportato nell'apposita relazione, riportata nel paragrafo "Missione perseguita e attività di interesse generale" del bilancio sociale redatto dall'ente, di cui costituisce parte integrante:

- l'ente persegue, senza scopo di lucro, in linea con quanto previsto all'art. 5 del codice del Terzo settore e dell'allegato B) all'atto rep. 74598/36222 del 7 luglio 2021 del notaio Gaspare Gerardi di Pordenone.

In via prevalente per finalità di interesse generale, sulla base del principio costituzionale di sussidiarietà, attraverso l'esclusivo svolgimento in favore dei soci e loro famigliari di attività sanitarie, di educazione sanitaria, di welfare familiare, nonché di attività culturali, ricreative, turistiche e formative:

- l'ente ha posto in essere attività di raccolta fondi secondo le modalità e i limiti previsti dall'art. 7 del Codice del Terzo Settore e dalle relative linee guida, approvate dal D.M 9.6.2022; ha inoltre correttamente rendicontato i proventi e i costi di tali attività nella Relazione di missione;

- l'ente ha rispettato il divieto di distribuzione diretta o indiretta di avanzi e del patrimonio; a questo proposito, ai sensi dell'art. 14 del Codice del Terzo Settore e per quanto previsto all'art.12 dello statuto sociale;

- nel bilancio in approvazione non sono stati deliberati e previsti emolumenti, compensi o corrispettivi, retribuzioni, a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi sociali – Consiglio di amministrazione – Organo di controllo, oltre che ai dipendenti apicali e agli associati.

In relazione alla responsabilità amministrativa e penale degli enti giuridici, così come indicato dal D.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, si fa presente che il Consiglio di amministrazione, considerate le dimensioni della associazione, non ha ancora preso in considerazione l'effettuazione di una adeguata attività di analisi dei rischi connessi alla sopra citata responsabilità, finalizzata alla predisposizione del modello di controllo interno ad essi afferente.

Abbiamo partecipato all'assemblea degli associati riunitasi in data 12 giugno 2025 con all'ordine del giorno:

“Approvazione del Bilancio D'Esercizio chiuso al dicembre 2024, comprensivo delle relazioni accompagnatorie del Consiglio di amministrazione e dell'organo di controllo;

Destinazione risultato d'esercizio.

Abbiamo partecipato alle sette riunioni del Consiglio di amministrazione e, sulla base delle informazioni disponibili, non abbiamo rilievi particolari da segnalare.

Abbiamo acquisito dal Consiglio di amministrazione, nel corso delle sue riunioni, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'ente, in base alle informazioni acquisite, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e abbiamo vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e

contabile e sul suo concreto funzionamento anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, tramite l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni supportati dai servizi erogati da "Comipa" e tramite l'esame dei documenti aziendali e dai documenti messi a disposizione dall'associazione e, a tale riguardo, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Serenissima Mutua Ets è associata al Comipa, il quale ha fornito all'Associazione l'assistenza in fase costitutiva ed in modo continuativo e coordina il funzionamento degli strumenti comuni alle mutue associate.

Inoltre Serenissima Mutua Ets, sin dalla sua costituzione, può contare, regolata da apposita convenzione, sulla collaborazione del personale dipendente della locale BCC Pordenonese e Monsile, socio sostenitore.

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 29, co. 2, del Codice del Terzo Settore.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi, tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

In merito a ulteriori situazioni si evidenzia quanto segue:

Consiglio di amministrazione- è stato nominato con assemblea in data 13 giugno 2024 – dura in carica 3 esercizi e cioè fino alla data di approvazione del bilancio 2026.

Il Consiglio di amministrazione è composto da 9 membri, nelle persone dei signori:

Antonio Zamberlan - Mauro Verona - Renzo Carraretto - Massimo Drigo - Remigio Brisotto - Marianna Mazzon - Cristina De Trane - Edy Gonella - Vinish Rossi.

Con verbale del Consiglio di amministrazione del 25 giugno 2024 sono stati nominati:

Zamberlan Antonio– Presidente e Verona Mauro– Vicepresidente.

L'Organo di controllo nominato con assemblea sempre in data 13 giugno 2024, dura in carica 3 esercizi e cioè fino alla data di approvazione del bilancio 2026.

L'Organo di controllo è composto da tre membri effettivi e da due supplenti, eletti anche fra non soci, nelle persone dei signori:

Maria- Angela Pasquini - Presidente, Isabella Antonia Santini - Sindaco Effettivo, Francesca Camilla Bertolo - Sindaco Effettivo, Fortunato Serafin - Sindaco Supplente e Anna Casagrande - Sindaco Supplente.

2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

L'organo di controllo, non essendo incaricato della revisione legale, ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza previste Norma 3.8. delle "Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore" consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. In assenza di un soggetto incaricato della revisione legale, inoltre, l'organo di controllo ha verificato la

rispondenza del bilancio e della relazione di missione ai fatti e alle informazioni di rilievo di cui l'organo di controllo era a conoscenza a seguito della partecipazione alle riunioni degli organi sociali, dell'esercizio dei suoi doveri di vigilanza, dei suoi compiti di monitoraggio e dei suoi poteri di ispezione e controllo.

L'organo di controllo ha verificato che gli schemi di bilancio fossero conformi a quanto disposto dal D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35.

La relazione di missione da noi esaminata, dimostra che l'associazione ha operato nel rispetto della normativa vigente per le associazioni e soprattutto nei confronti dei propri associati, senza alcun fine di lucro e tantomeno commerciale.

Per quanto a nostra conoscenza, il Consiglio di amministrazione, nella redazione del bilancio, non ha derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, co. 5, c.c.

Facciamo, inoltre, presente che il Consiglio di amministrazione, da noi interpellato in ordine all'esistenza di atti, fatti e negozi diversi da quelli rappresentati nei documenti di bilancio ovvero successivi alla chiusura dell'esercizio, ma comunque utili a fornire un quadro fedele della situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'associazione, ne ha dichiarato l'insussistenza.

3) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta, invitiamo gli associati ad approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025, così come redatto dal Consiglio di amministrazione.

L'organo di controllo concorda, con la proposta formulata nella relazione di missione dal Consiglio di amministrazione, di destinazione dell'intero avanzo d'esercizio pari ad euro 11.028, al fondo di riserva statutaria nel rispetto dell'art.14 dello statuto sociale vigente.

Treviso, lì 01^ aprile 2026

L'Organo di controllo

(f.to) Maria Angela Pasquini - Presidente

(f.to) Isabella Antonia Santini - Sindaco effettivo

(f.to) Francesca Camilla Bertolo- Sindaco effettivo

"COPIA CORRISPONDENTE AL DOCUMENTO DEPOSITATO PRESSO LA SEDE DELL'ASSOCIAZIONE"